
(Ime i prezime/Naziv pravnog lica)

(Ta na adresa)

(Broj telefona)

**MINISTARSTVO TRGOVINE,
TURIZMA I SAOBRAĆAJA**
Odjeljenje saobraćaja
(info tel. 035 / 369 399)

Datum prijema: _____

Broj u Protokolu: _____

PREDMET: Iskaznica za vozača – pravna i fizička lica

Prilozi:

Redni br.	Naziv dokumenta	Dokument izdaje/posjeduje	Forma dokumenta	Komentar	Broj, datum i/ili drugi relevantni podaci o dokumentu koji se pribavlja po službenoj dužnosti
1	Uplatnica na ime takse	Banka/po-ta	Ovjerena kopija ili original		
2	Diploma sa najmanje III stepenom stručne školske sprema za zanimanje voza motornog vozila	Srednja škola	Ovjerena kopija		
3	Vozačka dozvola	MUP TK	Ovjerena kopija		
4	Fotografija za vozača - veličine 3,0 x 3,5cm;	Podnosilac zahtjeva	Original		
5	Prijavni obrazac vozača na PIO/MIO (M2 ili JS3100)	Porezna uprava	Ovjerena kopija		

Forma i sadržaj obrasca su precizirani Odlukom o načinu rada i postupanja u administrativnim postupcima organa uprave Tuzlanskog kantona

Informacije o administrativnom postupku i obrazac zahtjeva dostupni u elektronskom Registru administrativnih postupaka Tuzlanskog kantona - www.vladatk.kim.ba.

Takse i naknade (iznos i način uplate):

Taksu za iskaznicu voza a u iznosu od 10 KM uplatiti na ra un br. 1321000256000080. Vrsta prihoda: 722121. Primalac: Budžet Tuzlanskog kantona.

Očekivani rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom i pla enim taksama/naknadama): 7 dana.

Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva za dopunu dokumentacije: 3 dana.

Tuzla, _____
(Datum podnoženja zahtjeva)

(Potpis podnosioca/podnositelja zahtjeva)