

**25**

Na temelju članka 24. stavak 1. točka c) Ustava Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlansko-podrinjskog kantona", br. 7/97 i 3/99 i "Službene novine Tuzlanskog kantona", br. 13/99, 10/00, 14/02, 6/04 i 10/04), na prijedlog Vlade Tuzlanskog kantona, Skupština Tuzlanskog kantona, na sjednici održanoj 22. 3. 2007. godine, donosi

**ZAKON****O IZVRŠENJU PRORAČUNA TUZLANSKOG KANTONA ZA 2007. GODINU****I. OPĆE ODREDBE**

## Članak 1.

Ovim zakonom uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka, izvršavanje, prioriteti plaćanja, obim zaduživanja i garancija, upravljanje javnim dugom, te finansijskom i nefinansijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlaštenja Vlade Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Vlada Kantona), Ministarstva financija i ministra financija u izvršavanju Proračuna Tuzlanskog kantona za 2007. godinu (u daljem tekstu: Proračun), kazne za neispunjenje obveza, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

## Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela i plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe za tekuću proračunsku godinu i naredne dvije godine.

Plan razvojnih programa po godinama čine planovi razvojnih programa proračunskih korisnika.

## Članak 3.

Proračun je procjena godišnjih iznosa prihoda i primitaka i utvrđenog iznosa rashoda i izdataka Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton), koji donosi Skupština Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Skupština Kantona).

## Članak 4.

Proračun se odnosi i važi za fiskalnu 2007. godinu (u daljem tekstu: fiskalna godina).

Fiskalna godina počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca 2007. godine.

Izrada i izvršavanje Proračuna zasniva se na načelu zakonitosti, efikasnosti, ekonomičnosti i transparentnosti.

## Članak 5.

Proračunski korisnici su ministarstva, drugi organi uprave i upravne ustanove i ostali čije je financiranje iz Proračuna predviđeno posebnim propisom (u daljem tekstu: korisnici).

Korisnik koji u svom proračunskom razdjelu sadrži potrošačke jedinice - glave, proračunski je za njih nadležan.

## Članak 6.

Transakcije svih prihoda i izdataka i poslovne aktivnosti iz Proračuna sistemski se evidentiraju sukladno federalnim propisima i na temelju njih donesenim propisima Kantona u Pomoćnim i Glavnoj knjizi trezora.

## Članak 7.

Proračunski izdaci podmiruju se iz prihoda i primitaka utvrđenih ovim zakonom.

Sa proračunskog računa ne smiju se isplaćivati izdaci koji nisu predviđeni, izuzev iz sredstava tekuće rezerve, utvrđene Proračunom.

## Članak 8.

Svi javni prihodi i primici Proračuna, uključujući i prihode koje korisnici ostvaruju obavljanjem osnovne djelatnosti i ostalih poslova na tržištu, uplaćuju se na depozitni račun javnih prihoda Proračuna Kantona i iskazuju po izvorima iz kojih potiču.

Pod vlastitim prihodima podrazumijevaju se prihodi koje korisnici ostvare obavljanjem osnovne djelatnosti i ostalih poslova korisnika na tržištu.

Pod vlastitim prihodima ne podrazumijevaju se prihodi koje korisnici ostvare obavljajući osnovnu djelatnost propisanu zakonima ili drugim propisima o osnivanju, za koju je propisana utvrđena visina naknade za usluge koje pružaju pravnim i fizičkim osobama, kao ni prihodi ostvareni u internom poslovanju između korisnika na istom nivou vlasti.

Korisnici su obvezni da prilikom izrade svog dijela Proračuna, planiraju rashode koji će biti pokriveni iz vlastitih prihoda.

Vlastite prihode iz stavka 2. ovog članka korisnici koriste za pokriće izdataka nastalih obavljanjem tih poslova, a ostatak za tekuće i kapitalne izdatke.

Utvrđivanje vrste vlastitih prihoda i načina i rokova raspodjele uređuje se Pravilnikom o vrsti vlastitih prihoda, načina i rokova raspodjele koji donose korisnici, uz prethodno pribavljeno mišljenje Ministarstva financija.

Na pravilnik iz stavka 6. ovog članka suglasnost daje Vlada Kantona.

Korisnici osnovani za pružanje usluga smještaja, prehrane, proizvodnje i obavljanja sličnih poslova za određenu kategoriju korisnika tih usluga, ostvarene prihode u potpunosti koriste za pokriće ukupnih rashoda.

Vlastiti prihodi mogu se koristiti samo u toku fiskalne godine, a neutrošeni dio vlastitih prihoda postaje javni prihod.

Korisnici su odgovorni za blagovremenu naplatu potraživanja po temelju vlastitih prihoda, kao i poduzimanje svih mjera za njihovu realizaciju.

Korištenje sredstava iz stavka 2. ovog članka vrši se sukladno Pravilniku o procedurama korištenja prihoda ostvarenih od obavljanja osnovne djelatnosti korisnika Proračuna Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj 2/06).

Prihodi korisnika, prikupljeni obavljanjem osnovne djelatnosti na tržištu i ostale djelatnosti po posebnim propisima do kraja fiskalne 2006. godine, odnosno do 31. ožujka 2007. godine, koristit će se sukladno Pravilnicima o mjerilima za korištenje tih prihoda koji su se primjenjivali za fiskalnu 2006. godinu.

Prihodi korisnika iz stavka 12. ovog članka mogu se koristiti samo u toku fiskalne godine, a neutrošeni dio prihoda postaje javni prihod.

## Članak 9.

Svi izdaci moraju biti utvrđeni u Proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

Izuzetno, ako se u toku proračunske godine zbog nastanka novih obveza za Proračun ili promjena privrednih kretanja povećaju rashodi i/ili izdaci, odnosno smanje prihodi i/ili primici proračuna, Vlada Kantona može, na prijedlog Ministarstva financija, donijeti odluku o obustavljanju od izvršavanja pojedinih rashoda i/ili izdataka u trajanju do 45 dana.

Mjerama privremenog obustavljanja izvršavanja, Vlada Kantona može:

1. zaustaviti preuzimanje obveza i/ili,
2. predložiti produženje ugovorenih rokova plaćanja i/ili,
3. zaustaviti preraspodjelu proračunskih sredstava, potrebno radi preuzimanja obveza.

#### Članak 10.

O odluci iz članka 9. stavak 2. ovog zakona, Vlada Kantona odmah nakon donošenja odluke izvještava Skupštinu Kantona.

Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršavanja Proračuna, Proračun ne uravnoteži, Vlada Kantona mora predložiti Skupštini Kantona Izmjene i dopune Proračuna najkasnije u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja Proračuna.

Uravnoteženje Proračuna provodi se putem izmjena i dopuna Proračuna po postupku za donošenje proračuna.

U toku postupka izmjena i dopuna Proračuna, Vlada Kantona može na prijedlog ministra financija produžiti privremenu obustavu izvršavanja pojedinih izdataka.

## II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

#### Članak 11.

Sredstva Proračuna osiguravaju se korisnicima koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni za nosioce sredstava na pojedinim pozicijama.

Korisnici sredstva koriste samo za namjene koje su određene Proračunom, i to do iznosa alociranog za tog proračunskog korisnika.

Donacija i grantovi koji nisu planirani u Proračunu, a ostvare se u toku fiskalne godine, namjenski će se usmjeravati odlukom Vlade Kantona.

#### Članak 12.

Ministarstvo financija odgovorno je za potpuno i pravovremeno prikupljanje prihoda na Jedinstveni račun trezora Kantona (u daljem tekstu: JRT).

Nadležna ministarstva i drugi proračunski korisnici odgovorni su za potpuno i pravovremeno prikupljanje i uplaćivanje vlastitih prihoda i naknada na JRT.

Ministarstva i drugi proračunski korisnici odgovorni su za zakonitost, svrsishodnost, efikasnost i za ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

Uvjeti o potraživanjima nastalim na temelju ugovora ili bilo kojeg potraživanja na temelju prihoda ne mogu se otpisati ili izmjeniti bez odobrenja Ministarstva financija.

#### Članak 13.

Postupak nabavke roba, vršenja usluga i ustupanja radova korisnici su obvezni vršiti u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Sl. glasnik BiH", br. 49/04, 19/05, 52/05, 8/06, 24/06 i 70/06).

#### Članak 14.

Nakon donošenja Proračuna, Ministarstvo financija dužno je izvjestiti korisnike o odobrenim proračunskim sredstvima i alokacijama proračunskih sredstava po vremenskim razdobljima.

Proračun se izvršava na temelju mjesečnog plana alokacija raspoloživih proračunskih sredstava korisnicima, koja odobrava ministar financija, na temelju plana novčanih tokova putem koga

se projiciraju sve uplate i isplate sa JRT a po sljedećim prioritetima: otplate rata glavnice i kamate na dug Kantona, plaće i naknade zaposlenim, materijalni troškovi, socijalna davanja osobama u stanju socijalne potrebe i dopunska prava boračko-invalidske zaštite (u daljem tekstu: BIZ-a).

Ne može se izvršiti realizacija obveza korisnika iz narednog mjesečnog plana alokacija, dok se ne realizuju prioriteti iz stavka 2. ovog članka koji su odobreni predhodnim mjesečnim planom alokacija.

#### Članak 15.

Korisnici pripremaju i podnose prijedloge operativnih proračuna Ministarstvu financija.

Ministarstvo financija donosi instrukciju o pripremanju i podnošenju operativnih proračuna korisnika.

Prijedlozi operativnih proračuna obuhvataju rashode za svaki mjesec.

Ministarstvo financija izvještava korisnike o odobrenim operativnim proračunima.

Korisnici su obvezni prije potpisivanja ugovora čije se obveze podmiruju iz Proračuna dobiti pismenu suglasnost Ministarstva financija na financijska sredstva iskazana u prijedlogu ugovora.

#### Članak 16.

U okviru iznosa odobrenih operativnih proračuna, korisnici izdaju zahtjev za plaćanje zajedno sa neophodnom dokumentacijom i listom prioriteta po korisnicima i izdacima i vode evidenciju o proračunskim, odnosno platnim transakcijama koristeći podatke automatizovanog sistema Glavne knjige trezora.

Ministarstvo financija donosi instrukciju o vođenju evidencije o proračunskim, odnosno platnim transakcijama.

Korisnici su dužni postupati sukladno odredbama Odluke o izvršavanju Proračuna sa Jedinstvenog računa Trezora ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj 6/03).

Korisnici su dužni obavjestiti dobavljače i druge zainteresovane strane na njihov zahtjev o stanjima njihovih obveza i potraživanja .

Obveze korisnika evidentirane prije 31.12.2003. godine, kao dugoročne obveze, mogu se realizovati u fiskalnoj godini samo na teret tekućeg operativnog plana, izuzev obveza utvrđenih Zakonom o utvrđivanju i načinu izmirenja unutarnjeg duga Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj 8/05), koje će se izmirivati sukladno Uputstvu o procedurama izmirenja unutarnjeg duga.

Uputstvo iz stavka 5. ovog članka donosi ministar financija.

#### Članak 17.

Korisnicima nije dozvoljeno stvaranje obveza, odnosno rashoda ili opterećenje proračunskih pozicija ako ti rashodi ili opterećenja nisu odobreni u okviru iznosa alociranog za tog korisnika.

Rashodi svakog korisnika ne mogu prelaziti iznose alociranih proračunskih sredstava odobrenih za svaki mjesec ili drugi vremenski period koji utvrdi Ministarstvo financija, izuzev uz suglasnost Ministarstva financija.

Ministar financija ima pravo rješenjem obustaviti od izvršenja svaki akt koji je u suprotnosti sa ovim zakonom i Zakonom o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 19/06)

Korisnik ima pravo prigovora na rješenje iz stavka 1. ovog članka. Prigovor se podnosi Vladi Kantona u roku od osam dana od dana prijema rješenja.

Odluka Vlade Kantona je konačna.

## Članak 18.

Rashodi ili opterećenja proračunskih pozicija koja se plaćaju iz doznačenih grantova ili kredita datih korisnicima mogu se realizovati nakon dobijanja instrukcije o realizaciji koju donosi Ministarstvo financija.

## Članak 19.

Neiskorištene aroprijacije ističu 31. siječnja naredne fiskalne godine.

Aroprijacije se mogu prenositi u narednu fiskalnu godinu za financiranje kapitalnih izdataka iz posebnih fondova, kao i za financiranje projekata od posebnog značaja za razvoj privrede ili poboljšanja efikasnosti.

Aroprijacije u svrhu financiranja višegodišnjih kapitalnih projekata prenose se u narednu fiskalnu godinu prema iznosima i vremenskom rasporedu utvrđenom u Planu razvojnih programa.

## Članak 20.

Ministarstvo financija na prijedlog korisnika, može donijeti odluku o preraspodjeli rashoda u okviru ukupnog iznosa odobrenog za korisnika.

Preraspodjela iz stavka 1. ovog članka može se odobriti u obimu i po vrsti rashoda kako slijedi:

- za zaposlene, tekući izdaci po temelju plaća, naknada, izdaci za materijal i usluge do ..... 10%
- tekući transferi i plaćanje kamata do ..... 10%
- subvencije, pomoći i naknade do ..... 10%
- kapitalni transferi do ..... 10%

U okviru odobrenog Proračuna, preraspodjela sredstava izuzetno je dozvoljena i između korisnika u obimu i po vrsti rashoda iz prethodnog stavka, o čemu odlučuje Vlada Kantona na prijedlog Ministarstva financija.

## Članak 21.

Nalogodavce za izvršenje Proračuna po odobrenim proračunskim pozicijama određuje Vlada Kantona posebnom odlukom.

Naredbodavac za financijske planove Proračuna po odobrenim proračunskim pozicijama su Vlada Kantona, premijer Kantona, ministri i rukovodioci drugih korisnika iz članka 5. stavak 1. ovog zakona.

## Članak 22.

Hitni i nepredviđeni izdaci koji se pojave tokom proračunske godine podmiruju se iz sredstava tekuće rezerve utvrđene Proračunom.

O korištenju sredstava tekuće rezerve odlučuje Vlada Kantona sukladno kriterijima za uporabu sredstava tekuće rezerve a po predhodno dobijenom mišljenju Ministarstva financija.

Korištenje sredstava tekuće rezerve odobrava premijer Kantona do iznosa 200.000,00 KM u toku fiskalne godine

Kriterije za uporabu sredstava tekuće rezerve utvrđuje Vlada Kantona.

Premijer Kantona obvezno mjesečno izvještava Vladu Kantona o raspolaganju sredstvima iz stavka 3. ovog članka.

Ministar financija obvezno tromjesečno izvještava Vladu Kantona o korištenju sredstava tekuće rezerve.

Vlada Kantona polugodišnje izvještava Skupštinu Kantona o korištenju sredstava tekuće rezerve.

## Članak 23.

Prihodi ostvareni iznad planiranih Proračunom do 5%, privremeno će se rasporediti u tekuću rezervu, a ako se planirani

prihodi ostvare za više od 5% raspoređiće se Izmjenama i dopunama Proračuna (rebalans).

## Članak 24.

Obavljanje platnih transakcija vrši se preko transakcijskih računa koji je sastavni dio JRT.

JRT može da ima više podračuna.

Uputstvo za otvaranje podračuna donosi ministar financija uz suglasnost Vlade Kantona.

Sa JRT se ne može isplatiti ni jedan izdatak ukoliko nije odobren Proračunom.

## Članak 25.

Povrat više ili pogrešno uplaćenih prihoda u tekućoj godini vrši se sa računa javnih prihoda (depozitnog računa) iz tekućeg priliva korisnika prihoda.

Povrat više ili pogrešno uplaćenih prihoda koji nisu uplaćeni u tekućoj godini, vrši se sa transakcijskih računa korisnika prihoda.

Rješenje o povratu sredstava donosi Ministarstvo financija.

Povrat više ili pogrešno uplaćenih javnih prihoda vrši se sukladno Pravilniku o procedurama za povrat i preknjiženje više ili pogrešno uplaćenih javnih prihoda sa Jedinstvenog računa trezora Tuzlanskog kantona ("Službene novine Tuzlanskog Kantona", broj 11/05).

## Članak 26.

Vlada Kantona i resorna ministarstva sukladno zakonima, svojim aktima i operativnim planovima raspoređuje sljedeća sredstva:

1. Intervencije javnim, državnim i privatnim preduzećima - potrošačka jedinica 13010002,
2. Organizacije i udruge Tuzlanskog kantona - potrošačka jedinica 11010009
3. Troškovi manifestacija - potrošačka jedinica 11010003
4. Podrška primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji - potrošačka jedinica 14010002
5. Sredstva za utrošak prihoda od koncesija - namjenska sredstva - potrošačka jedinica 11010018
6. Tekući transferi iz dopunskih prava BIZ-a i ostala izdvajanja korisnicima iz oblasti BIZ-a - potrošačka jedinica 20010002
7. Boračke organizacije i udruge - potrošačka jedinica 20020001
8. Podrška povratku prognanih osoba - potrošačka jedinica 21010002
9. Materijalno zbrinjavanje socijalno ugroženih - potrošačka jedinica 21010003
10. Podrška razvoju - potrošačka jedinica 21010006
11. Fizička kultura i šport - potrošačka jedinica 24010003
12. Znanost - potrošačka jedinica 24010004
13. Izdavačka djelatnosti - potrošačka jedinica 24010005
14. Subvencioniranje troškova prijevoza učenika osnovnih škola - potrošačka jedinica 24020092
15. Kulturne manifestacije - potrošačka jedinica 24050008
16. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede - vodoprivredne naknade - namjenska sredstva-potrošačka jedinica 14010001
17. Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okolice - ekološke naknade - namjenska sredstva -potrošačka jedinica 18010001
18. Sredstva sa escrow računa-potrošačka jedinica 11010017
19. Podrška poduzetništvu - potrošačka jedinica 11010019
20. Pomoć vjerskim zajednicama - potrošačka jedinica 11010020

21. Tekući transferi - Grantovi pojedincima i neprofitnim organizacijama - potrošačka jedinica 10010001

Raspored sredstava iz stavka 1. točke 1. i 4. ovog članka, vrši resorno ministarstvo prema donesenom programu a po prethodno utvrđenim kriterijima na koje suglasnost daje Vlada Kantona.

Za raspored sredstava iz stavka 1. točka 2. ovog članka, Vlada Kantona će na prijedlog resornih ministarstava utvrditi kriterije, te provesti postupak javnog oglašavanja, izuzimajući sredstva namjenjena nacionalnim kulturnim društvima: Bošnjačka zajednica kulture "Preporod", Hrvatsko kulturno društvo "Napredak" i Srpsko kulturno prosvjetno društvo "Prosvjeta", Savezu druga slijepih građana Tuzlanskog kantona i Kantonalnom športskom savezu Tuzlanskog kantona, koja će se raspoređivati putem tekućeg mjesečnog transfera po predhodno donesenoj odluci Vlade Kantona o utvrđivanju sredstava namjenjenih navedenim udruženjima iz sredstava organizacija i udruge Tuzlanskog kantona.

Raspored sredstava iz stavka 1. točka 5. ovog članka, Vlada Kantona vrši sukladno donesenom programu.

Raspored sredstava iz stavka 1. točka 6. ovog članka, vrši se sukladno Programu korištenja sredstava za realizaciju dopunskih prava BIZ-a i ostalih izdvajanja korisnicima iz oblasti BIZ-a koji donosi Vlada Kantona na prijedlog resornog ministarstva. Sastavni dio Programa čine kriteriji za raspored sredstava za ostala izdvajanja korisnicima iz oblasti BIZ-a.

Raspored sredstava iz stavka 1. točke 7. ovog članka, Vlada Kantona vrši sukladno donesenim kriterijima na prijedlog resornog ministarstva.

Raspored sredstava iz stavka 1. točke 8., 9. i 10. ovog članka, Vlada Kantona vrši sukladno donesenim kriterijima na prijedlog resornih ministarstava, putem postupka javnog oglašavanja koje provodi resorno ministarstvo.

Sredstva iz stavka 1. točke 11., 12., 13. 14. i 15. raspoređivati će se sukladno kriterijima koje donosi Vlada Kantona na prijedlog resornog ministarstva, putem postupka javnog oglašavanja.

Raspored sredstava iz stavka 1. točke 16. i 17. ovog članka, vrši se sukladno donesenim programima resornih ministarstava na koje suglasnost daje Vlada Kantona.

Sredstva iz stavka 1. točka 18. ovog članka koristit će se po Programu investicija koji donosi Vlada Kantona.

Raspored sredstava iz stavka 1. točka 19. ovog članka, Vlada Kantona vrši posebnim odlukama putem namjenskog garantnog fonda.

Raspored sredstava iz stavka 1. točke 3. i 20. ovog članka, Vlada Kantona vrši sukladno donesenom programu po prethodno utvrđenim kriterijima.

Raspored sredstva iz stavka 1. točka 21. ovog članka, predsjednik Skupštine Kantona vrši sukladno Pravilniku o kriterijima za korištenje sredstava o kojima odlučuje predsjednik Skupštine Tuzlanskog kantona, broj 01-02-633-1/06 od 26.9.2006. godine, koji je donijela Administrativna komisija Skupštine Tuzlanskog kantona.

Vlada Kantona izvještava Skupštinu Kantona u roku od 30 dana od dana donošenja o donesenim programima i kriterijima iz st. 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10. i 12. ovog članka.

Sredstva se mogu koristiti nakon provedenog postupka iz st. 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 12. i 13. ovog članka.

Programi i kriteriji iz ovog članka objavljuju se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

### III. KONTROLA IZVRŠENJA PRORAČUNA

#### Članak 27.

Ministri su odgovorni za interni nadzor ministarstva i korisnika koji spadaju u njihovu nadležnost.

Ministarstvo financija vrši nadzor računovodstvenih dokumenata ministarstava i drugih korisnika.

### IV. INVESTIRANJE JAVNIH SREDSTAVA

#### Članak 28.

Ministarstvo financija može investirati bilo koji iznos sredstava koji je na JRT, a koji trenutačno nije potreban za proračunske svrhe sukladno Zakonu o investiranju javnih sredstava ("Službene novine Federacije BiH", broj 77/04).

Svi prihodi stečeni investiranjem javnih sredstava iz stavka 1. ovog članka polažu se na JRT.

### V. ZADUŽIVANJE I UPRAVLJANJE DUGOM

#### Članak 29.

Financijske obveze preuzete u ime i za račun Kantona sukladno zakonu i drugim propisima čine dug Kantona i obveze su Kantona.

Kanton se može kratkoročno zadužiti unutar države u svrhu privremenog financiranja deficita nastalog iz gotovinskog toka.

Kratkoročni dug iz stavka 2. ovog članka otplatit će se u tekućoj fiskalnoj godini i ni u kom vremenskom periodu u toku tekuće fiskalne godine ne smije preći 5% ostvarenih prihoda bez primitaka, u predhodnoj fiskalnoj godini.

#### Članak 30.

Kanton može stvoriti obveze po osnovu zaduživanja ili izdavanja garancija.

O visini zaduživanja i garancijama odlučuje Skupština Kantona, na prijedlog Vlade Kantona.

Otplata duga Kantona predstavlja obvezu Kantona.

Dug grada ili općina sa područja Kantona ne predstavlja direktnu ili indirektnu obvezu Kantona, izuzev ukoliko Ministarstvo financija nije izdalo garancije u svezi sa kreditom grada ili općine.

#### Članak 31.

Kanton se može zadužiti u sljedeće svrhe:

1. za financiranje proračunskog deficita;
2. za financiranje kapitalnih investicija i posebnih programa odobrenih od Skupštine Kantona;
3. za refinanciranje ukupnog ili dijela neizmirenog duga Kantona;
4. plaćanje po osnovu izdatih garancija u potpunosti ili djelimično u slučajevima kada zajmoprimac ne isplati svoje obveze.

#### Članak 32.

Kanton može izdati garanciju samo za financiranje kapitalnih investicija i samo pod uvjetom da je pravna osoba koja je zajmoprimac sredstava pravna osoba čiji je većinski vlasnik Kanton ili je pod nadzorom Kantona.

Kanton može izdati garanciju za financiranje kapitalne investicije i za pravnu osobu koja je zajmoprimac sredstava, čiji je većinski vlasnik općina ili pod nadzorom općine, ukoliko se kapitalna investicija financira iz sredstava međunarodnih finansijskih institucija, sve pod uvjetom da garanciju izda Bosna i Hercegovina i Federacija Bosne i Hercegovine.

Prije izdavanja garancije iz stavka 2. ovog članka, općina na čijem području će se realizovati kapitalna investicija, obvezna je prethodno dostaviti izdatu garanciju općinskog vijeća.

Ministarstvo financija vodi popis duga, izdatih jemstava i zajmova, a evidentira ih u sistemu Glavne knjige riznice.

#### Članak 33.

O obliku zajma i vrsti instrumenta obezbjeđenja odlučuje Vlada Kantona.

Ugovore o zaduživanju Proračuna i izdavanju garancija potpisuje ministar financija.

### VI. RAČUNOVODSTVO, NADZOR I IZVJEŠTAVANJE PRORAČUNA

#### Članak 34.

Ministri i rukovodioci korisnika i drugih tijela odgovorni su za računovodstvo, unutarnju kontrolu i nadzor svojih ministarstava uključujući korisnike i potrošačke jedinice, odnosno organa i tijela koja spadaju u njihovu nadležnost.

Ministri i rukovodioci korisnika i drugih tijela odgovorni su za svaki nalog za plaćanje, knjiženje i druge naloge date putem Obrazaca 1., 2., 3. i 4.

Ministri i rukovodioci korisnika isključivo su odgovorni za stvaranje obveza korisnika.

Ministar financija je, pored upravljanja prihodima i izdacima Ministarstva financija, odgovoran u ime Vlade Kantona za računovodstvo i unutarnji nadzor transakcija zaduživanja i duga.

#### Članak 35.

Proračunsko računovodstvo zasniva se na računovodstvenim načelima i vodi po načelu dvojnog knjigovodstva i na računima računskog plana Proračuna.

#### Članak 36.

Priznavanje prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka putem sistema Glavne knjige trezora provodi se po načelu modificiranog nastanka događaja.

Prihodi i primici priznaju se samo u onom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi, to jest kada su uplaćeni na JRT.

Rashodi i izdaci priznaju se u onom periodu kada je obveza nastala za plaćanje.

#### Članak 37.

Korisnici su obvezni urediti sistem interne kontrole u skladu sa međunarodnim standardima interne kontrole, kako bi se osiguralo da izvršavaju aktivnosti u okviru osnovne djelatnosti.

Sukladno instrukcijama Ministarstva financija, svi korisnici pripremaju tromjesečne financijske izvještaje sa obrazloženjima koja se odnose na programske rezultate izvršenja Proračuna.

Izvještaji iz stavka 2. ovog članka podnose se ministru financija u roku od 30 dana nakon isteka svakog tromjesečja.

#### Članak 38.

Ministarstvo financija obvezno je pripremiti i podnijeti Vladi Kantona tromjesečni izvještaj o izvršenju Proračuna, koji sadrži:

- prikaz fiskalnog stanja;
- komparativni pregled odobrenih i stvarnih prihoda i rashoda;
- prijedlog mjera za poboljšanje situacije po potrebi.

#### Članak 39.

Izvještaji o izvršenju Proračuna Kantona, općina i financijskih planova izvanbudžetskih fondova za svako tromjesečje fiskalne

godine objedinjuju se i dostavljaju Ministarstvu financija Federacije Bosne i Hercegovine, u roku od 30 dana po završetku obračunskog perioda.

#### Članak 40.

Korisnici su obvezni izraditi godišnji obračun svog financijskog plana za predhodnu godinu i dostaviti ga Ministarstvu financija i nadležnim institucijama sukladno zakonu i drugim propisima, najkasnije do kraja veljače tekuće godine.

U slučaju da korisnik izvještaj iz stavka 1. ovog članka ne dostavi u utvrđenom roku ministar financija ima pravo da privremeno obustavi odobrenje rashoda tom korisniku sve dok se ne izvrši prijem godišnjeg izvještaja.

#### Članak 41.

Ministarstvo financija dužno je izraditi konsolidovani godišnji obračun za korisnike i godišnji obračun za predhodnu fiskalnu godinu do 15. travnja tekuće godine.

#### Članak 42.

Konsolidovani godišnji obračun proračuna Kantona, općina i izvanbudžetskih fondova objedinjuju se na nivou Kantona i dostavljaju Ministarstvu financija Federacije Bosne i Hercegovine do 15. svibnja tekuće godine za predhodnu fiskalnu godinu.

#### Članak 43.

Ministar financija obavezan je pravovremeno dostaviti Vladi Kantona izvještaj o izvršenju proračuna Kantona za predhodnu godinu, a Vlada Kantona obvezna je isti podnijeti na usvajanje Skupštini Kantona u roku od šest mjeseci od završetka fiskalne godine.

#### Članak 44.

Sadržaj izvještaja iz članka 41. ovog zakona mora biti sukladno sadržaju i klasifikacijama računa proračuna, kao i odredbama čl. 17. i 74. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine.

#### Članak 45.

Dokument okvirnog proračuna, Proračun, kao i svaka izmjena i dopuna proračuna Kantona objavljuje se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona", u roku od deset dana od dana njihovog donošenja.

Odluke Vlade Kantona o korištenju sredstava tekuće rezerve objavljuju se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona", u roku od deset dana od dana njihovog donošenja.

Tromjesečni, polugodišnji i godišnji izvještaji o izvršenju proračuna objavljuju se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona", u roku od deset dana od dana njihovog donošenja.

Mjesečni izvještaji o izvršenju proračuna i svi dokumenti navedeni u ovom članku također se objavljuju na službenoj stranici Ministarstva financija.

Odluke o dugu, jamstvima i zajmovima objavljuju se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona", u roku od deset dana od dana njihovog donošenja.

#### Članak 46.

Ministar financija će donijeti podzakonske akte u cilju sprovođenja ovog zakona, u roku od 45 dana od dana donošenja ovog zakona.

Korisnici će donijeti podzakonske akte u cilju sprovođenja ovog zakona, u roku od 45 dana od dana donošenja ovog zakona.

#### Članak 47.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim zakonom a tiču se načina izrade, planiranja, sadržaja, donošenja, izvršavanja Proračuna, zaduživanja i garancija, upravljanja javnim dugom, finansijskom i nefinansijskom imovinom, prava i obveza korisnika, ovlaštenja Vlade Kantona, Ministarstva financija i ministra financija, računovodstva, nadzora i revizije kao i izvještavanja Proračuna, te drugih pitanja primjenjivat će se odredbe Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 19/06).

### VII. KAZNE NE ODREDBE

#### Članak 48.

Odgovorna osoba korisnika, nosilac izvršne vlasti, kao i druga osoba odgovorna za Proračun Kantona, kaznit će se za prekršaj suglasno odredbama članka 78. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 19/06).

#### Članak 49.

U slučaju da su obveze i prava koja proističu iz drugih zakona i propisa u suprotnosti s ovim zakonom, primjenjivat će se odredbe ovog zakona.

#### Članak 50.

Ovaj zakon stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona".

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
TUZLANSKI KANTON

Skupština  
Broj: 01-02-819-15/06  
Tuzla, 22. 3. 2007. godine

Predsjednik  
Skupštine Tuzlanskog kantona,  
**Mr. sci. Amir Fazlić, v.r.**

